

# PRÉPARATION A L'ORAL ATTACHÉ PRINCIPAL

## PROGRAMME DE LA FORMATION

1 jour



**19 novembre 2026**

**9h30 - 17h00**



**IRA Nantes**



**FORMATEUR**

**Christophe RIVOALLAN**



### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ✓ Comprendre les attentes du jury ;
- ✓ Valoriser son parcours et ses compétences managériales ;
- ✓ Répondre avec méthode aux questions du jury ;
- ✓ Maîtriser leur communication orale et leur posture ;



### PUBLIC

- ✓ Tout public



### PREREQUIS

- ✓ Pas de prérequis



### METHODES PEDAGOGIQUES

- ✓ Apports méthodologiques ;
- ✓ Mises en situation/simulations d'entretien avec débriefing ;
- ✓ Feedback collectif.

- Présentation de l'épreuve orale : durée, déroulé, critères d'évaluation, attentes implicites du jury.
- Positionnement de l'attaché principal : posture stratégique, management, pilotage, aide à la décision.
- Structurer son exposé : parcours, missions, compétences, réalisations, perspectives.
- Répondre efficacement aux questions du jury : management, actualité territoriale, finances publiques, RH, déontologie, transition écologique, numérique, relations élus/administration, service public.
- Méthode de réponse aux questions du jury : analyser, structurer, illustrer, conclure.
- Posture, communication et gestion du stress : communication verbale et non verbale, posture du cadre A+, voix, regard, respiration, gestion du stress, maîtrise du temps.
- Simulations d'oral avec jury : présentation du candidat, entretien avec questions, mise en situation, débriefing personnalisé.