

ACQUÉRIR UNE CULTURE INTERMINISTÉRIELLE PLUS AFFIRMÉE

PROGRAMME DE LA FORMATION

1,5 jour

 **16 novembre 2026 (journée)
17 novembre (matin)**

9h30-12h30 et 14h00-17h00



IRA de Nantes



Sylvie SWIERCZINSKI



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ✓ Acquérir et élargir une culture administrative interministérielle,
- ✓ Comprendre la notion d'interministérialité en termes d'organisation,
- ✓ Repérer les apports de la mobilité et la transférabilité de ses compétences.



PUBLICS

Agents souhaitant faire une mobilité



PREREQUIS

- ✓ Pas de prérequis



METHODES PEDAGOGIQUES

- ✓ Grilles d'analyse de l'activité, des compétences, des expériences, des acquis professionnels
- ✓ Travaux en sous-groupe sur le RIME
- ✓ Présentation de fiches de postes de différents ministères
- ✓ La formation est essentiellement active et participative

L'interministérialité

- Présentation sous forme de « capsules » vidéo des témoignages de mobilité réussie
- Qu'est-ce que l'interministérialité ? Ses avantages, ses défis
- Panorama des différents ministères
- Présentation des différentes procédures de mobilité

Savoir identifier ses compétences transférables d'une administration à une autre

- Réalisation d'un « point » sur les compétences
- Les participants constitueront leur portefeuille de compétences grâce à un autodiagnostic

Savoir valoriser son parcours professionnel dans le cadre d'une mobilité

- Formaliser et rédiger des compétences pour une juste mise en valeur
- Identifier les principales qualités simplement et avec conviction
- Retranscrire les compétences en savoirs, savoir-faire et savoir-être

Savoir rendre attractive son expérience professionnelle pour faire une mobilité

- Identifier les étapes importantes d'une carrière en lien avec des objectifs
- Exprimer de manière positive un échec et/ou une difficulté
- Identifier ce que vous attendez de ce nouvel employeur et ce que vous pouvez apporter à la structure