

## LES INDISPENSABLES DE LA CULTURE ADMINISTRATIVE

Les indispensables sont des **formations flash** dont l'objectif est d'acculturer tout agent souhaitant acquérir ou actualiser des connaissances de base sur son environnement professionnel, politique et administratif.

### PROGRAMME DE LA FORMATION

6h



**30 septembre 2021**  
9h30 - 17h00



IRA de Nantes



Maxime RUELLAN



#### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ✓ Connaître et comprendre :
  - ✓ Son statut de fonctionnaire de l'Etat.
  - ✓ Les grands principes de la déconcentration et de la décentralisation.
  - ✓ L'organisation de l'administration territoriale de l'Etat
  - ✓ Les dernières réformes de modernisation de l'action publique



#### PUBLICS

- ✓ Tout agent public



#### PREREQUIS

- ✓ Pas de prérequis.



#### METHODES PEDAGOGIQUES

- ✓ Apports théoriques et opérationnels.
- ✓ Echanges avec les stagiaires

- **Le statut du fonctionnaire de l'Etat** :  
droits, obligations, positions statutaires, discipline.
- **Les principes de la déconcentration et la décentralisation** :  
la séparation des pouvoirs,  
les institutions exécutives, parlementaires, administratives et judiciaires, les collectivités territoriales et leur « millefeuille territorial »,  
focus sur les lois NOTRé et « 4D ».
- **L'organisation de l'administration territoriale de l'Etat**  
le préfet, les DDI, les DR etc...
- **Les dernières réformes liées à l'administration territoriale de l'Etat** :  
RGPP, MAP, AP 2022.