



BESOIN D'UNE EXPERTISE ?  
D'UNE REFLEXION SUR VOTRE  
ORGANISATION ?  
D'UNE REPOSE A UN BESOIN OU  
PROJET SPECIFIQUE ?



### L'OBJET DU RCA

Mettre à disposition d'une administration des futurs cadres pour mener une réflexion collective opérationnelle sur un sujet d'intérêt professionnel, et développer une expertise, des outils et des propositions concrètes.



**RCA**

**RAPPORT SUR  
COMMANDE  
D'UNE ADMINISTRATION**

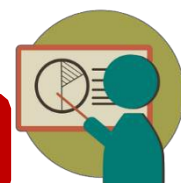
**APPEL A PROJETS**

**Promotion  
Mars 2021-  
Septembre 2021**



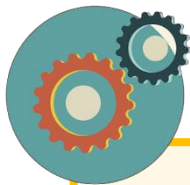
### UN ENGAGEMENT RÉCIPROQUE

- L'administration commanditaire désigne un référent, une personne ressource chargée d'explicitier le sujet et préciser les attendus et le suivi des travaux des attachés stagiaires de mars à mai,
- Le groupe remet un exemplaire de son rapport à l'administration commanditaire qui peut ainsi l'exploiter. Le groupe peut faire une présentation orale à la demande du commanditaire,
- Un animateur, choisi par l'équipe pédagogique de l'IRA, apporte une assistance méthodologique aux élèves attachés dans la conduite de leurs travaux.



### L'INTÉRÊT DE PROPOSER UN SUJET

- Bénéficier des résultats d'une étude de problématiques que la charge quotidienne de travail ne permet pas toujours de traiter dans des délais satisfaisants,
- Disposer d'un regard extérieur,
- Se voir proposer des solutions opérationnelles,
- Participer à la formation de futurs cadres de l'administration.
- Faire connaître sa structure pour attirer de nouveaux talents.



## EXEMPLES DE SUJETS ET AVIS

**L'action des collectivités locales face au problème de désertification médicale. De quels leviers d'action la commune de XXX dispose-t-elle pour lutter contre la désertification médicale (médecine de premier recours)**

*« Excellent travail... l'analyse du contexte est très pertinente et les propositions découlent d'une analyse très fine des compétences à mettre en œuvre, des enjeux et des niveaux de responsabilité à mobiliser. »*

**Comment améliorer la gestion des âges dans les services de l'Etat et plus particulièrement au ministère XXX.**

*« Le résultat final très satisfaisant démontre une véritable maturité dans l'appréciation du sujet RH. »*

**Dans le cadre d'une relation administration-citoyen renouvelée, il s'agit de mettre en place un centre de contact unique à l'horizon 2018.**

*« Le rapport définitif répond pleinement à nos attendus et va nous permettre d'arrêter la méthodologie projet à engager. »*



## CALENDRIER

**Avant le 15 janvier 2021**

Proposition de sujets d'études par les administrations intéressées à la direction de la formation initiale de l'Institut

**Février 2021**

Validation des sujets retenus par l'IRA.

**Jeudi 11 Mars 2021**

Réunion des structures commanditaires avec l'équipe pédagogique à l'IRA et 1ère rencontre avec les élèves attachés.

**De mars à mai 2021**

Conduite du projet par les élèves attachés.

**12 Mai 2021**

Production du rapport par les élèves attachés et sollicitation par l'Institut de l'avis du commanditaire sur le déroulement et la méthodologie employée, la qualité et la pertinence des propositions émises par le groupe.

**Du 26 au 28 mai 2021**

Soutenance du rapport devant le jury de scolarité.

## CONTACT

**Mme Delphine YVON,**

02.51.86.05.26

[delphine.yvon@ira-nantes.gouv.fr](mailto:delphine.yvon@ira-nantes.gouv.fr)